

REGLEMENT OPLEIDING KFiO

Dit reglement:

Behoort tot:	Centraal Reglement Opleiding
Is daarvan:	Bijlage 2
Is vastgesteld door:	Bestuur Stichting OKF
Is geldig vanaf:	1 januari 2018
Kent een overgangsregeling:	artikel 7

1. INLEIDING EN DOEL

- 1.1. Dit Reglement is een bijlage van het Centraal Reglement Opleiding ([Centraal Reglement](#)).
- 1.2. Dit reglement werkt de eisen voor toelating tot, de inhoud, de structuur, de afronding en hieraan gerelateerde onderwerpen van de Opleiding nader uit.
- 1.3. In dit reglement staan onder andere de voorwaarden en procedures die gevolgd moeten worden, de voortgang, duur en eventuele verlenging van de Individuele Opleiding, inhoud en rapportages, de positie, van de KFiO alsmede het Examen.

2. VERZOEK TOT TOELATING TOT DE OPLEIDING

- 2.1. De Opleiding kan alleen worden gevolgd door personen die aantoonbaar voldoen aan de toelatingseisen die omschreven staan in het Centraal Reglement.
- 2.2. Hiervoor dient een procedure te worden doorlopen die start met een aanvraag en eindigt met een definitief Besluit van het CvT waarin de toelating tot de Opleiding wordt goedgekeurd en de datum van de start van de Individuele Opleiding wordt bepaald. Een persoon kan alleen worden toegelaten tot de Opleiding indien:
 - 2.2.1. een volledige aanvraag, met daarbij behorende stukken en verklaringen op basis van het betreffende formulier "[Verzoek Toelating Opleiding](#)", dat vermeld staat op de website van Stichting OKF, wordt ingediend bij het CvT. Deze aanvraag is ondertekend door de persoon die tot de Opleiding wil worden toegelaten en de beoogde Opleider;
 - 2.2.2. de persoon de vereiste (Gelijkwaardige) Vooropleiding, als omschreven in het Centraal Reglement, heeft afgerond blijkend uit een daartoe strekkend getuigschrift van de betreffende universiteit;
 - 2.2.3. de persoon een schriftelijke arbeids- opleidingsovereenkomst heeft gesloten met een Opleidingsinstituut met A-erkenning, ondertekend door de aldaar werkzame Opleider, voor het doorlopen van een Individuele Opleiding, met een startdatum die binnen een termijn van drie maanden vanaf de datum van aanvraag ligt;
 - 2.2.4. het Opleidingsplan tijdig geheel en zonder voorwaarden wordt goedgekeurd door het CvT als blijkend uit een daartoe strekkend Besluit van het CvT waarin de start datum van de Individuele Opleiding staat vermeld.
- 2.3. De behandeling van de aanvraag wordt pas ter hand genomen als volledig aan de daarin gestelde eisen is voldaan. Voor de aanvraag is de vergoeding verschuldigd die op de website van Stichting OKF daarvoor staat vermeld. De aanvraag wordt pas in behandeling genomen, indien deze vergoeding volledig is betaald.
- 2.4. Voor het doorlopen en afronden van de procedure moeten de volgende stappen worden gerealiseerd, waarvan stap 1 tot en met 6 binnen maximaal vijf maanden en stap 3 tot en met 6 binnen maximaal vier maanden gerealiseerd moet zijn:
 - 2.4.1. een sollicitatie bij een Opleidingsinstituut die uitmondt in een schriftelijke toezegging tot het sluiten van de arbeid- en opleidingsovereenkomst tot het doorlopen van de Individuele Opleiding en die aansluiting vindt bij het Centraal Reglement ;

- 2.4.2. een aanvraag tot toelating tot de Opleiding conform lid 2;
- 2.4.3. Een Besluit tot voorwaardelijke toelating tot de Opleiding van het CvT (waarvan de datum ligt voor de datum van aanvang van de arbeid- en opleidingsovereenkomst). Vanaf de datum van voorwaardelijke toelating die het CvT daarin vermeldt, vindt een voorwaardelijke registratie plaats in het Register KFiO conform de [Regeling Registratie Register \(Bijlage 4 Centraal Reglement\)](#);
- 2.4.4. Het indienen van een concept voor een Opleidingsplan, dat voldoet aan de [Regeling Examen \(Bijlage 3 Centraal Reglement\)](#) ondertekend door de (Plaatsvervangend, Co-Opleider en Opleider, en de voorwaardelijk toegelaten KFiO, bij het CvT;
- 2.4.5. Een Besluit van het CvT waarin een conclusie ten aanzien van dit concept is opgenomen. Indien het CvT daarin bevestigt dat het concept Opleidingsplan geheel akkoord is, staat het Opleidingsplan vast. Dat heeft tot gevolg dat de Individuele Opleiding, en het Examen, is gestart en wel op de datum waarop de arbeids- opleidingsovereenkomst is aangevangen. Bovendien vervalt daarmee de voorwaarde die verbonden was aan de inschrijving van de KFiO. Daardoor wordt deze inschrijving geacht te zijn omgezet in een definitieve inschrijving met terugwerkende kracht tot de in het Besluit vermelde datum op basis van de de [Regeling Registratie Register \(Bijlage 4 Centraal Reglement\)](#). De aanvraagprocedure is met deze inschrijving afgerond. Indien het CvT daarin bevestigt dat hij het Opleidingsplan niet (geheel) goedkeurt, vermeldt het CvT tevens de onderdelen die verbeterd en/of aangevuld dan wel veranderd moeten worden en de datum waarvóór een aangepast concept voor een Opleidingsplan bij het CvT ingediend moet zijn. In dit geval loopt de aanvraagprocedure door om deze herkansing te realiseren;
- 2.4.6. Er wordt een nieuw concept voor een Opleidingsplan ingediend zoals bepaald in het Besluit van het CvT. Het CvT neemt ten aanzien hiervan een Besluit met een conclusie tot goedkeuring of afwijzing. Indien dit aangepaste Opleidingsplan niet wordt goedgekeurd door het CvT dan wel meer dan vier maanden zijn verstreken vanaf de datum van het Besluit van het CvT strekkende tot voorlopige toelating tot de Opleiding (onderdeel c), wordt de aanvraag tot toelating tot de Opleiding (geacht te zijn) afgewezen. De voorwaarde verbonden aan de inschrijving als KFiO is niet gerealiseerd waardoor de voorwaardelijke registratie in het Register KFiO vervalt, per de datum van inschrijving. Daarmee wordt ook het Examen afgebroken en beëindigd. Indien het aangepaste Opleidingsplan tijdig en geheel wordt goedgekeurd, wordt de Individuele Opleiding en het Examen geacht te zijn begonnen op de aanvangsdatum van de arbeid- en opleidingsovereenkomst. De voorwaarde voor de inschrijving als KFiO komt te vervallen als gevolg waarvan de KFiO is geregistreerd vanaf de aanvangsdatum van de arbeids- en opleidingsovereenkomst op basis van de [Regeling Registratie Register \(Bijlage 4 Centraal Reglement\)](#).
- 2.5. Een persoon die op basis van een Gelijkwaardige Vooropleiding (bekwaamheid) een aanvraag tot toelating van de Opleiding wil indienen, zal tevens het Besluit van goedkeuring van zijn/haar vooropleiding als Gelijkwaardige Opleiding van het CvT bij de aanvraag moeten indienen. De aanvraag tot goedkeuring als Gelijkwaardige Opleiding zal derhalve vóór de aanvraag tot toelating tot de Opleiding moeten zijn ingediend en goedgekeurd door het CvT als blijkt uit een Besluit van het CvT.
- 2.6. De Individuele Opleiding kan maar één erkende opleiding tot een Sub-specialisme bevatten. De Opleiding kan ook slechts gevolgd worden onder de verantwoordelijkheid van één Opleider.

3. OPLEIDINGSDUUR EN OPLEIDINGSLOCATIES

- 3.1. De opleidingsduur is gebaseerd op een volle tijdsbesteding van in beginsel 1 FTE als geldend in de CAO van het betreffende Opleidingsinstituut over vier jaar.
- 3.2. Het eerste jaar van de Individuele Opleiding dient te allen tijde voor tenminste 80% van een volledige werkweek en derhalve tenminste 29 uur te worden doorlopen. Gedurende de daarop volgende jaren is de arbeidsduur steeds tenminste 23 uur per week. Daarbij kan de maximum duur van zes jaar niet worden overschreden, ook niet in combinatie met een later ingediend verzoek tot verlenging in verband met een onderbreking, zwaarwegende redenen anders dan vanwege zwangerschapsverlof, of bijzondere omstandigheden als in artikel 5 bedoeld.
- 3.3. De Individuele Opleiding eindigt indien respectievelijk op:
 - 3.3.1. de arbeid- en opleidingsovereenkomst eindigt anders dan bedoeld in 3.3.2, en wel per de datum van beëindiging van deze overeenkomst;
 - 3.3.2. de datum als vermeld in het daartoe strekkende Besluit van het CvT volgend op het volledig afronden van alle Examen onderdelen al dan niet na een herkansing;
 - 3.3.3. de KFiO overlijdt, en wel per de datum van overlijden;
 - 3.3.4. de dag volgend op een termijn van zes jaar na de startdatum van de Individuele Opleiding, indien niet eerder geëindigd.
- 3.4. De registratie van de KFiO in het Register wordt de dag volgend op de dag van beëindiging van de Individuele Opleiding doorgehaald.
- 3.5. De Opleider meldt een (beoogde) beëindiging van de arbeid- en opleidingsovereenkomst, anders dan op grond van 3.3.2, 3.3.3 en 3.3.4, tenminste 8 weken vóór de beoogde einddatum. Binnen 3 weken na ontvangst van deze melding hoort het CvT de Opleider, en eventueel Plaatsvervangend Opleider en Co-Opleider, alsmede de KFiO en geeft binnen 6 weken na ontvangst van de melding een schriftelijk advies aan de Opleider waarvan de KFiO een kopie ontvangt.
- 3.6. De Individuele Opleiding wordt binnen een Cluster dat voldoet aan de eisen weergegeven in het [Reglement Verwerving Opleidingsbevoegdheid \(Bijlage 5 Centraal Reglement\)](#) doorlopen. De locaties zijn richting gevend aangegeven in het Opleidingsplan. De Opleider/en of het Opleidingsinstituut kan (kunnen) daarin wijzigingen aanbrengen. Het CvT kan eveneens in bijzondere omstandigheden, waaronder het niet verlengen of intrekken dan wel schorsen van de erkenning van de Opleider en/of Opleidingsinstituut, of met het oog op de belangen van de KFiO, aanpassingen doorvoeren. Het CvT zal daarvoor eerst de KFiO horen.

4. VOORTGANG INDIVIDUELE OPLEIDING

- 4.1. Met de start van de Individuele Opleiding start tevens het Examen van de KFiO als omschreven in het [Reglement Examen \(Bijlage 3 Centraal Reglement\)](#).
- 4.2. De Opleider toetst het naar behoren doorlopen van de onderdelen daarvan en geeft van zijn/haar oordeel blijk door de periodieke Voortgangsverslagen en het Eindverslag van de KFiO voor akkoord dan wel voor gezien te ondertekenen.
- 4.3. Het CvT kan naar aanleiding van de Voortgangsverslagen, het Eindverslag en het oordeel van de Opleider:
 - 4.3.1. nadere informatie vragen aan de KFiO en Opleider, en/of
 - 4.3.2. adviseren om op specifieke onderdelen meer onderwijs te laten volgen, en/of
 - 4.3.3. adviseren meer specifieke werkervaring te laten opdoen, en/of
 - 4.3.4. adviseren om een begeleidingstraject te volgen, en/of
 - 4.3.5. de Opleider en KFiO opdragen binnen een bepaalde termijn een nieuw Opleidingsplan ter goedkeuring van het CvT in te dienen, met inachtneming van de adviezen, waaronder die tot verlenging en het (laten) voortzetten van de Individuele Opleiding bij een ander Opleidingsinstituut.

- 4.4. Het CvT kan naar aanleiding van de wijze waarop de adviezen zijn gevolgd en het nieuwe Besluiten dat een bepaald Examen onderdeel niet is gehaald en tevens adviseren om de Individuele Opleiding te beëindigen. Nog afgezien daarvan zal het CvT Besluiten dat een onderdeel van het Examen niet is behaald indien de herkansing niet naar behoren of niet geheel aan de gestelde voorwaarden voldoet ([Reglement Examen, Bijlage 3 Centraal Reglement](#)).
- 4.5. De KFiO draagt verantwoordelijkheid voor het tijdig en volledig volgen van het Individueel Opleidingsplan. Indien tijdens de Individuele Opleiding vertraging optreedt, dient de KFiO na goedkeuring van de Opleider binnen vier weken na het vaststellen van die vertraging, een gewijzigd Individueel Opleidingsplan voor goedkeuring in bij het CvT.
- 4.6. De KFiO en Opleider melden (dreigende) problemen en eventuele klachten in verband met of over de Opleiding en de daarbij betrokkenen tijdig aan de Sub-specialisme Coördinator.
- 4.7. De KFiO en de Opleider dienen ieder terstond het CvT te melden indien er omstandigheden spelen of dreigen die er toe kunnen leiden dat het Opleidingsplan gewijzigd moet worden. Naar aanleiding hiervan kan het CvT de stappen zetten dan wel Besluiten nemen als in lid 4.3 vermeld.
- 4.8. Indien deze melding weliswaar had moeten gebeuren maar niettemin achterwege is gebleven, kan het CvT Besluiten de Individuele Opleiding te verplaatsen dan wel adviseren om de Individuele Opleiding te beëindigen.
- 4.9. De KFiO heeft tijdens de Individuele Opleiding een zorgplicht en verantwoordelijkheid voor de handelingen die zij/hij verricht. Dit betekent onder andere dat de KFiO geen handelingen verricht die buiten haar/zijn kennis en/of bekwaamheid liggen. De KFiO volgt het **Model Professioneel Statuut Klinisch Fysici** van de Nederlandse Vereniging voor Klinische Fysica (NVF) (**Annex A**).

5. VRIJSTELLING / VERZOEK AANPASSING INDIVIDUEEL OPLEIDINGSPLAN

- 5.1. Een KFiO kan tijdens de Individuele Opleiding een verzoek tot het volgen van de Individuele Opleiding in deeltijd indienen bij het CvT op basis van een aangepast Individueel Opleidingsplan, ondertekend door de KFiO, Opleider en het Opleidingsinstituut en op basis van het betreffende [formulier "Aanpassing Opleidingsplan"](#) dat daarvoor is geplaatst op de website van Stichting OKF.
De mogelijke vrijstellingen staan opgenomen in de **Regeling Vrijstellingen (Annex B)**
- 5.2. De Opleiding kan worden verlengd, voor zover de maximumduur van 6 jaar niet wordt overschreden, indien:
 - 5.2.1. de KFiO of/en Opleider daartoe schriftelijk en gemotiveerd verzoekt(en) op grond van zwaarwegende redenen, waarvan in ieder geval sprake is bij zwangerschap- en ouderschapsverlof, mits het verzoek tenminste drie maanden voor de verwachte onderbreking wordt ingediend, en
 - 5.2.2. een nieuw en aangepast Individueel Opleidingsplan op basis van de (voortgang)rapportage(s) en/of overige bijzondere omstandigheden en eventuele adviezen van het CvT, is opgesteld en bij Besluit is goedgekeurd door het CvT.
- 5.3. De KFiO dient het CvT onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen indien de Individuele Opleiding voor langer dan 2 maanden (mogelijk) wordt onderbroken. Er is sprake van een onderbreking indien de KFiO minder dan 23 uur per week werkzaam is.
- 5.4. Indien de Individuele Opleiding wordt onderbroken voor meer dan 10 werkdagen achtereenvolgend of 20 werkdagen per jaar, buiten vakanties en verlof, vindt hoe dan ook compensatie plaats voor de onderdelen uit het Individueel Opleidingsplan die daardoor niet of niet voldoende zijn gevolgd.

- 5.5. Alleen bij het indienen van een opleidingsplan in het kader van de Individuele Opleiding kan vrijstelling voor bepaalde onderdelen worden gevraagd. Zie daartoe het [Reglement Examen \(Bijlage 3 Centraal Reglement\)](#).
- 5.6. Het CvT kan voor de behandeling van het verzoek tot vrijstelling iedere informatie die zij gewenst acht opvragen, de KFiO horen en/of een kennistoets afnemen. Bij afwijzing vermeldt het CvT de gronden. Bij (voorwaardelijke) toewijzing, vermeldt het CvT tevens de termijn waarmee de Individuele Opleiding kan worden bekort en in welke opzichten het Individuele Opleidingsplan eventueel moet worden gewijzigd. Binnen de door het CvT opgedragen termijn dient de KFiO een herzien Individueel Opleidingsplan in, conform de aanwijzingen van het CvT en met schriftelijke goedkeuring van de Opleider.

6. EXAMEN EN REGISTRATIES

- 6.1. De KFiO moet het Examen, en derhalve alle onderdelen, geheel volgens het [Reglement Examen \(Bijlage 3 Centraal Reglement\)](#) doorlopen en met goed gevolg afleggen.
- 6.2. Na een schriftelijk daartoe strekkend positief Besluit van het CvT wordt de KFiO op diens verzoek ingeschreven in het Register, conform [Reglement Registratie Register \(Bijlage 4 Centraal Reglement\)](#)

7. OVERGANGSREGELING

- 7.1. Dit reglement zal direct van kracht zijn na publicatie en direct werking hebben voor de KFiO's, met dien verstande dat het CvT bij verzoeken op basis van artikel 3.2 van KFiO's die op het moment van aanvraag langer dan een jaar zijn ingeschreven en die daardoor geen rekening hadden kunnen houden met de gevolgen die uit deze bepalingen voortvloeien.
- 7.2. Tevens gelden de voorwaarden voor de arbeid- en opleidingsovereenkomst niet voor KFiO's die vóór 1 januari 2018 zijn geregistreerd in het Register.

8. LIJST VAN Annexen

- 8.1. Annex A: Model Professioneel Statuut Klinisch Fysici
- 8.2. Annex B: Regeling Vrijstellingen

9. LIJST VAN Formulieren

- 9.1. Formulier "[Verzoek Toelating Opleiding](#)" [website OKF](#)
- 9.2. Formulier "[Aanpassing Opleidingsplan](#)" [website OKF](#)

TOELICHTING op dit reglement

Artikel 2: Waarop zijn de eisen gebaseerd?

In het Staatsbesluit 265 is bepaald dat tot de Opleiding tot klinisch fysicus kan worden toegelaten degene die in het bezit is van een getuigschrift waaruit blijkt dat hij een in Nederland erkend universitair masterexamen fysica met goed gevolg heeft afgelegd.

In datzelfde Staatsbesluit 265 is ook bepaald dat tot de Opleiding kan worden toegelaten degene die aantoonbaar over een bekwaamheid te beschikken die gelijkwaardig is aan en in lijn is met de hoofdregel. Dat zijn zij die een universitair getuigschrift kunnen overleggen van een door de Stichting OKF gelijkwaardig geachte vooropleiding. Dit overzicht is op de website van de Stichting OKF aangegeven. Een getuigschrift gebaseerd op het behaald hebben van studieonderdelen gevolgd bij verschillende erkende gelijkwaardige vooropleidingen, wordt door de Stichting OKF niet erkend als een getuigschrift zijnde een "gelijkwaardige vooropleiding".

Artikel 2.4: doorlooptijd van de procedure; arbeids- & opleidingsovereenkomst

Voor de doorlooptermijnen is nog relevant dat het CvT maandelijks van begin september tot en met eind juni vergadert. De termijnen worden uitsluitend verlengd als uitsluitend door toedoen van het CvT niet binnen de gestelde termijn een antwoord kan worden gegeven. Dat betekent dat aanvragen tijdig en volledig ingediend moeten worden. Worden opleidingen beoogd om begin / medio mei te starten, dan is het dus raadzaam te zorgen dat het opleidingsplan meegenomen kan worden in de vergadering van eind juni.

De arbeid- en opleidingsovereenkomst moet strekken tot het doorlopen van de Individuele Opleiding en aansluiting vinden bij het Centraal Reglement. Het is belangrijk dat het Opleidingsinstituut hiervan op de hoogte is en kennis draagt van de wijze van examinering, de gevolgen van een eventuele niet behaalde herkansing en de adviezen die het CvT kan geven.

Artikel 3.3 Beëindiging van een individuele opleiding

Daarvoor kunnen persoonlijke omstandigheden spelen.

Het CvT kan dit bovendien adviseren als bijv de KFiO een onderdeel en de herkansing daarvoor niet heeft gehaald. Daardoor kan een KFiO het Examen al niet meer halen. Als een Opleidingsinstituut op die grond de arbeids- en opleidingsovereenkomst tussentijds wil beëindigen, hetgeen raadzaam is omdat het Examen dan niet meer wordt gehaald, zal het instituut daar zelf de juridische tools voor moeten realiseren.

Artikel 4.2 Tussenbeoordelingen ten aanzien van Examenonderdelen door de Opleider

Voor invulling van dit toezicht wordt verwezen naar het CRO-Bijlage 3 Reglement Examen, artikel 2.7.

Artikel 4.5 Gewijzigd individueel opleidingsplan leidend tot verlenging:

De stappen zijn daarbij als volgt:

- Bij verlenging zal het CvT de Raad van Bestuur van de betreffende instelling in kennis stellen van het Besluit tot verlenging,
- Indien niet aan gestelde voorwaarden om met een adequaat gewijzigd Opleidingsplan te komen wordt voldaan, zal het CvT de KFiO, opleiders en de Raad van Bestuur in kennis stellen van dit feit.
- Afgezien van een beëindiging van de individuele opleiding kan het CvT ook gevolgen verbinden aan de erkenning van de Opleider en/of het Opleidingsinstituut.

Annex A: Model Professioneel Statuut Klinisch fysici

Het Model Professioneel Statuut Klinisch Fysici is een werk- en attitude beschrijving van de klinisch fysicus opgesteld door de Nederlandse Vereniging voor Klinische Fysica (NVKF) Het doel is een duidelijk beeld van het vakgebied en de daarin werkzame klinisch fysici te beschrijven zowel naar de klinisch fysici zelf als naar de collega's in de zorg en de maatschappij.

Het Model Professioneel Statuut Klinisch Fysici is vrij-toegankelijk te downloaden van de website van de NVKF (www.nvkf.nl) Het is te vinden onder de zoekterm document "Model Professioneel Statuut Klinisch Fysici".

De Stichting OKF kiest ervoor dit document niet op de eigen website aan te bieden. Daarmee wordt voorkomen dat in de tijd verschillende versies door elkaar gebruikt kunnen gaan worden.

Annex B: Regeling Vrijstelling

- 1 De opleidingstijd kan bekort worden ten gevolge van reeds opgedane kennis en vaardigheden, niet behorend tot de vooropleiding, in de tijd voorafgaand aan de daadwerkelijke opleiding tot klinisch fysicus.
- 2 Korting voor de volgende onderdelen worden toegekend (bij voltijds opleiding):
 - 2.1 Stralenhigiëne niveau 3: *maximaal 8 weken*
 - 2.1.1 mits schriftelijk aantoonbaar dat deze cursus met goed gevolg is afgesloten bij een in Nederland erkende opleiding;
 - 2.1.2 in uitzondering op het bepaalde in lid c mag deze cursus ook gevolgd zijn tijdens de vooropleiding.
 - 2.2 Promotie onderzoek: *maximaal 6 maanden*
 - 2.2.1 mits aantoonbaar met een proefschrift, onderschreven door een in Nederland erkende instelling die gemachtigd is een dergelijk getuigschrift uit te geven.
- 3 Ongeacht de gegeven kortingstermijnen kan de totale korting voor het opleidingsprogramma nooit meer bedragen dan 12 maanden.