

START OPLEIDING - TOETSING

Vastgesteld op : 17-12-2014
Datum van ingang : 01-01-2015
Status : Geaccordeerd door Bestuur OKF

DOEL

1. Dit Reglement is vastgesteld ter uitvoering van het Staatsbesluit 265 (2005) Besluit Opleidingseisen en deskundigheidsgebied Klinisch Fysicus.
2. Dit reglement strekt tot doel:
 - a. **toetsing** vast te leggen onderliggend aan de **start/ aanvraag** van een opleiding.
3. Dit reglement kent de volgende complementaire reglementen:
 - a. Reglement Begrippen
 - b. Reglement Start Opleiding Voorwaarden

INHOUD

Het onderstaande reglement regelt het volgende:

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| • Algemeen | pag. 2 |
| • Aanmelding Opleiding | pag. 3 |
| • Opleidingsplan Indiening | pag. 5 |
| • Opleidingsplan Toetsingsgesprek | pag. 6 |
| • Opleidingsplan Registratie | pag. 8 |
| • Overige Bepalingen | pag. 9 |

ALGEMEEN

Artikel 1. Begrippen

In onderstaand reglement wordt voor begrippen verwezen naar het “Reglement Begrippen”.

Artikel 2. Voorwaarden

De voorwaarden die gesteld worden om een opleiding tot klinisch fysicus te kunnen volgen zijn gesteld in:

- a. Reglement Start Opleiding Voorwaarden
- b. Reglement Examen Voorwaarden

Artikel 3. Uitvoerend orgaan

Toetsing van een aanvraag tot en toekenning van een opleiding wordt uitgevoerd door het College van Toetsing.

Artikel 4. Informatie

- a. Daar waar verstrekte informatie onduidelijkheid of onvoldoende is, is het aan het College van Toetsing om als eerste te bepalen hoe hiermee om te gaan.
- b. Het College van Toetsing is te allen tijden gerechtigd aanvullende informatie en stukken te vragen ten behoeve van afhandeling van de aanvraag tot opleiding.

Artikel 5. Interpretatie

Daar waar onduidelijkheid dan wel discussie mogelijk is over de gestelde eisen aangaande opleiding, is aan het College van Toetsing als eerste aan om te bepalen hoe de eisen te interpreteren.

AANMELDING OPLEIDING

Artikel 6. Toetsing _____ Aanvraagformulier opleiding

- a. De aanvraag tot opleiding gebeurt middels het formulier “aanvraag opleiding”, te vinden op de website van de Stichting OKF.
- b. Het College van Toetsing toetst of de aanvraag tot opleiding volledig is aangaande aangeleverde informatie.

Artikel 7. Toetsing _____ Getuigschrift - bekwaamheid

- a. Het College van Toetsing toetst of de kandidaat-voor-opleiding beschikt over het vereiste getuigschrift aangaande de opleiding tot klinisch fysicus.
- b. Hardheidsclausule:
 - i. Indien de beoogd opleider een beroep doet op de hardheidsclausule met betrekking tot de kandidaat-voor-opleiding, dan dient de beoogd opleider met de aanvraag tot opleiding een verzoek in, mede ondertekend door de beoogd kandidaat-voor-opleiding, bij de Stichting OKF ter toetsing van dat beroep.
 - ii. De beoogd opleider borgt met zijn / haar handtekening op de aanvraag tot opleiding dat de kandidaat-voor-opleiding ook daadwerkelijk “per direct”^{1, 2} een verzoek tot opleiding indient indien de Stichting OKF het beroep op de hardheidsclausule toekent.
 - iii. Enkel in geval aan het bovenstaande in lid ii gemelde voldaan wordt, zal de Stichting OKF het verzoek aangaande de hardheidsclausule in behandeling nemen.
 - iv. Het is aan de Stichting OKF om te besluiten of het beroep op de hardheidsclausule toegekend wordt.
 - v. De Stichting hanteert omtrent dat besluit de vigerende beleidslijn.
 - vi. De Stichting OKF zal haar besluit schriftelijk melden aan beoogd opleider en de kandidaat-voor-opleiding.

Artikel 8. Toetsing _____ Opleidingsinstituut, gezag

- a. Het College van Toetsing toetst of het beoogde opleidingsinstituut gerechtigd is het gezag over de aangemelde opleiding daadwerkelijk uit te oefenen op moment van aanmelding van de opleiding.
- b. Het College van Toetsing toetst of het beoogde opleidingsinstituut en de kandidaat-voor-opleiding de vereiste arbeidsovereenkomst hebben gesloten.

Artikel 9. Voortzetting aanmelding opleiding

- a. Enkel in het geval dat aan alle bovenstaande toetsen volledig voldaan wordt, zal het verzoek tot opleiding door het College van Toetsing verder vervolgd worden, conform de vigerende reglementen.
- b. Indien niet volledig voldaan wordt aan een van bovenstaande toetsen, dan zal de aangemelde opleiding beschouwd worden als zijnde niet-aangemeld.

¹ Hier wordt door alle partijen redelijkheid en billijkheid in achtgenomen.

² In principe geldt dat het verzoek tot opleiding alleen ingediend kan worden indien het een door het ministerie van VWS toegekende, nog niet ingevulde opleidingsplek betreft. Tevens dient er aantoonbaar een procedure gaande te zijn om deze opleidingsplek daadwerkelijk in te vullen.

Artikel 10. Terugkoppeling aanmelding opleiding / Registratie

- a. Binnen 4 weken na binnenkomst van het aanvraagformulier bij het secretariaat van de Stichting OKF zal het College van Toetsing de kandidaat-voor-opleiding en de (beoogd) opleider schriftelijk melden of de procedure wel dan niet voortgezet wordt.
- b. Indien het College van Toetsing het verzoek tot opleiding voort wilt zetten, dan:
 - i. Wordt de kandidaat-voor-opleiding als zodanig geregistreerd in het register van de Stichting OKF.
 - ii. Wordt de beoogde ingangsdatum van de opleiding genoteerd zijnde de datum die aangegeven is op het aanvraagformulier.
- c. Indien de procedure niet voortgezet wordt, dan:
 - i. Zal de reden daarvan door het College van Toetsing schriftelijk opgegeven worden aan de kandidaat-voor-opleiding en de beoogd opleider.
 - ii. Kan de kandidaat-voor-opleiding zich opnieuw aanmelden, conform de procedure.

OPLEIDINGSPLAN INDIENING

Artikel 11. Toetsing Opzet

Het College van Toetsing toetst of de kandidaat-voor-opleiding een opleidingsplan heeft opgesteld zoals vereist.

Artikel 12. Toetsing Inhoud

Het College van Toetsing toetst of de kandidaat-voor-opleiding een opleidingsplan heeft opgesteld zoals vereist.

Artikel 13. Toetsing Termijn

- a. Het College van Toetsing toetst of de kandidaat-voor-opleiding een opleidingsplan heeft ingediend zoals vereist.

Artikel 14. Voortzetting procedure na indiening opleidingsplan

- a. Enkel in het geval nagenoeg³ voldaan wordt aan het gestelde in artikel 9 en artikel 10 en volledig voldaan wordt aan het gestelde in artikel 11, zal het verzoek tot opleiding door het College van Toetsing verder vervolgd worden, conform de vigerende reglementen.
- b. Indien niet voldaan wordt aan het gestelde in artikel 9, artikel 10 of artikel 11, dan zal de indiening van het opleidingsplan door het College van Toetsing beschouwd worden als zijnde niet ingediend.
- c. Indien lid b van kracht is en tevens de gestelde inlevertermijn aangaande een opleidingsplan verstreken is, dan zal het College van Toetsing de aanmelding tot opleiding beschouwen als zijnde niet-gedaan.

Artikel 15. Terugkoppeling procedure

- a. **Binnen 4 weken** na binnenkomst van het opleidingsplan bij het secretariaat van de Stichting OKF zal het College van Toetsing de kandidaat-voor-opleiding en de (beoogd) opleider schriftelijk melden of de procedure wel dan niet voortgezet wordt.
- b. Indien de procedure niet voortgezet wordt, dan zal het College van Toetsing de reden daarvan opgeven.

³ Hier wordt door alle partijen redelijkheid en billijkheid in achtgenomen.

OPLEIDINGSPLAN - TOETSINGSGESPREK

Artikel 16. Toetsingsgesprek

- a. In het toetsingsgesprek zal het College van Toetsing in samenspraak met de kandidaat-voor-opleiding en de beoogd opleider het ingediende opleidingsplan bespreken.
- b. Dit gesprek zal uitgevoerd worden door een Toetsingscommissie, namens het College van Toetsing.
- c. Het toetsingsgesprek vindt plaats uiterlijk 2 maanden na het verstrijken van de termijn waarop het opleidingsplan ingediend dient te zijn.

Artikel 17. Toetsingscommissie

- a. De Toetsingscommissie wordt benoemd door het College van Toetsing.
- b. De zittingsduur van deze commissie start bij de benoeming.
- c. De zittingsduur van deze commissie eindigt bij definitief oordeel van het College van Toetsing aangaande het ingediende opleidingsplan.
- d. Lid van de Toetsingscommissie is in ieder de betreffende werkterrein coördinator van het College van Toetsing, dan wel in afwezigheid zijn plaatsvervanger.

Artikel 18. Toetsingsgesprek – Aanvangsprocedure

- a. Voordat een Toetsingscommissie overgaat tot uitvoering van een toetsingsgesprek, beoordeelt de commissie of de ingebrachte informatie compleet en in principe afdoende is.
- b. Aangaande de informatievoorziening door kandidaat-voor-opleiding en de (beoogd) opleider aan de commissie, geldt het volgende:
 - i. De aanmelding tot opleiding als ook de indiening van het opleidingsplan is gedaan conform vigerende reglementen.
 - ii. Additioneel opgevraagde informatie door de commissie is binnen de gestelde / afgesproken tijd aangeleverd.
- c. Aangaande het toetsingsgesprek geldt het volgende:
 - i. Met de eerst-betrokkenen kan daadwerkelijk gesproken worden tijdens het toetsingsgesprek.
- d. De Toetsingscommissie kan het toetsingsgesprek opschorten dan wel afgelasten, ook op het moment van het gesprek zelf (!) indien:
 - i. De vereiste informatie niet volledig aanwezig is;
 - ii. Eerst-betrokkenen niet beschikbaar zijn voor het toetsingsgesprek.
- e. Indien de Toetsingscommissie een toetsingsgesprek opschort dan wel afgelast, dan wordt:
 - i. Dat per direct gemeld aan de kandidaat-voor-opleiding en de beoogd opleider.
 - ii. Een nieuwe gespreksdatum afgesproken met eerst betrokken, tenzij de eerst betrokkenen daar verder van afzien.
 - iii. Voor het nieuwe toetsingsgesprek de kosten in rekening gebracht die daar aan zijn verbonden.
 - iv. Het nieuwe toetsingsgesprek niet eerder gevoerd totdat de vereiste gelden bij de Stichting OKF zijn aangebracht.
 - v. Het besluit vanuit het College van Toetsing om de opleiding te accorderen dan wel af te wijzen opgeschort tot het nieuwe toetsingsgesprek heeft plaatsgevonden.

Artikel 19. Toetsingsgesprek – Hernieuwd opleidingsplan

- a. De Toetsingscommissie kan gaande dit gesprek aangeven dat aanvullende, of andere gegevens noodzakelijk zijn.

- b. De aanmerkingen van de Toetsingscommissie worden door de kandidaat-voor-opleiding verwerkt in een hernieuwd opleidingsplan.
- c. Binnen 1 maand na het toetsingsgesprek wordt een herziende versie aan de Toetsingscommissie aangeboden, via de betreffende werkterrein coördinator.
- d. Indien niet binnen deze termijn een herziende versie wordt aangeboden, dan zal:
 - i. De Toetsingscommissie de ontstane situatie beschouwen als zijnde dat er geen opleidingsplan is ingediend conform de vereisten uit het vigerende reglement.
 - ii. De Toetsingscommissie het College van Toetsing dien aangaande negatief adviseren over het accorderen van de opleiding.
 - iii. De Toetsingscommissie enkel een nieuwe afspraak met de kandidaat-voor-opleiding en opleider maken indien overmacht in het spel is, aantoonbaar vanuit de kandidaat-voor-opleiding dan wel opleider.

Artikel 20. Toetsingsgesprek - Verslaglegging

- a. Het verloop van het toetsingsgesprek wordt vastgelegd in een toetsingsgesprek-verslag ten behoeve van het College van Toetsing.
- b. De Toetsingscommissie voorziet dit verslag van commentaar, mede in ogen schouw nemend het voorliggend opleidingsplan, en voegt conclusies en aanbevelingen toe.
- c. Het aldus ontstane gespreksrapport wordt binnen het College van Toetsing beoordeeld op het voldoen aan de toelatingstermen voor de opleiding tot klinisch fysicus.
- d. Het gespreksrapport is in principe niet openbaar.

Artikel 21. Toetsingsgesprek - Het beoordelen van het opleidingsplan

- a. Accordering van een opleidingsplan door het College van Toetsing kan alleen indien:
 - i. Er vanuit het Toetsingscommissie een verslag van het toetsingsgesprek beschikbaar is binnen het College van Toetsing.
 - ii. Een hernieuwde opleidingsplan beschikbaar is binnen het College van Toetsing indien een dergelijk plan gevraagd is door de Toetsingscommissie.
- b. Beoordeling van het opleidingsplan door het College van Toetsing geschiedt ter vergadering van het College van Toetsing.
 - i. Het voldoen aan de opleidingseisen, het volgen van vigerende richtlijnen en het mee nemen van gegeven adviezen is hierbij zwaarwegend.

OPLEIDING - REGISTRATIE

Artikel 22. Aanvang van de opleiding

- a. Het College van Toetsing meldt de uitkomst van haar beoordeling aangaande het verzoek tot opleiding “per direct” schriftelijk aan de kandidaat-voor-opleiding en beoogd opleider.

Akkoord met opleiding

- b. Indien het College van Toetsing het verzoek tot opleiding inwilligt, dan:
- i. Ligt daarmee het opleidingsplan vast;
 - ii. Bepaalt het College van Toetsing de formele startdatum en de beoogde einddatum van de opleiding.
 - iii. Registreert het College van Toetsing in het register van de Stichting OKF de kandidaat-voor-opleiding als zijnde en klinisch fysicus in opleiding per ingangsdatum van de opleiding.
- c. In principe wordt de formele start van de opleiding vastgesteld overeenkomend met de datum die is aangegeven op het “bijbehorende aanvraagformulier opleiding”.

Niet akkoord met opleiding

- d. Indien het College van Toetsing het verzoek tot opleiding niet inwilligt, dan:
- i. Stopt daarmee de procedure aangaande het verzoek toegelaten te worden voor de opleiding tot klinisch fysicus.
 - ii. Motiveert het College van Toetsing haar reden tot afwijzing aan de kandidaat-voor-opleiding en de (beoogd) opleider.
 - iii. Wordt de registratie van de kandidaat-voor-opleiding als zo danig in het register van de Stichting OKF geschrapt.
 - iv. Kan de kandidaat-voor-opleiding een hernieuwd verzoek indienen, waarbij de gehele procedure doorlopen dient te worden als zijnde een nieuw verzoek toegelaten te worden tot de opleiding tot klinisch fysicus.

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 23. Opleidingstermijn en kortingen in de opleiding

- a. Korting kan alleen aangevraagd worden middels het opleidingsplan.
- b. Korting kan aangevraagd worden tot het moment dat het opleidingsplan ter beoordeling voorgelegd wordt aan het College van Toetsing.
- c. Alleen aangevraagde korting kan door het College van Toetsing worden toegekend.
- d. De toekenning van korting is alleen dan geldig wanneer het College van Toetsing deze toekenning schriftelijk aan de aanvrager en de opleider medegedeeld heeft.
- e. Het College van Toetsing is gemachtigd aangevraagde kortingen toe te kennen anders dan genoemd in Reglement Start Opleiding Voorwaarden.
- f. Na accordering door het College van Toetsing van het opleidingsplan worden aanvragen voor korting niet meer behandeld.

Artikel 24. Opleidingsplan, aanpassing

- a. Het aanpassen van het opleidingsplan of het verschuiven van bepaalde activiteiten binnen het opleidingsplan tijdens de opleiding moet altijd in overleg met en met goedkeuring van de betreffende werkerterreencoördinator.

Artikel 25. Herziening en Bezwaar

- a. Herziening van een besluit van het College van Toetsing is mogelijk in 2 opeenvolgende stappen:
 - i. In eerste instantie via een herzieningsverzoek bij het College van Toetsing zelf.
 - ii. In tweede worden instantie bij het Bestuur van de Stichting.
- b. Herziening “in eerste instantie” kan ingesteld worden conform het Reglement Herziening Voorwaarden en Reglement Herziening Uitvoering.
- c. Herziening “in tweede instantie” kan ingesteld worden conform het Reglement Bezwaar Voorwaarden en Reglement Bezwaar Uitoefening.

Artikel 26. Aansprakelijkheid

Noch de Stichting Opleiding Klinisch Fysicus, dan wel haar organen, colleges of commissies, noch de leden of medewerkers daarvan, zijn aansprakelijk voor enig handelen of nalaten met betrekking tot de afhandeling van een verzoek of besluit in het kader van dit Reglement, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van de bij de behandeling betrokken personen en de schade een direct gevolg is van dit handelen of nalaten. Alsdan is de schade beperkt tot directe gevolgschade met een maximum van de registratiekosten.